



*Autorità di bacino distrettuale delle Alpi Orientali*

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI SUPPORTO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO AL RUP NELL'AMBITO DELL'ESPLETAMENTO E DELL'ESECUZIONE DI PROCEDURE DI GARA CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI DEL D.LGS. N. 165/2001 ART. 7, CO. 6.**

**IL DIRIGENTE**

**PREMESSO che:**

- a) l'Autorità di bacino Distrettuale delle Alpi Orientali con Decreto del Segretario Generale n. 17 in data 21 febbraio 2023 ha adottato il Programma biennale 2023-2024 per l'acquisizione di forniture e servizi ed il relativo elenco annuale, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016, e del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14;
- b) con successivo Decreto del Segretario Generale n. 117 del 02 Agosto 2023 è stata approvata la modifica al succitato piano;
- c) l'Autorità di bacino Distrettuale delle Alpi Orientali è inoltre destinataria di trasferimenti da parte di soggetti pubblici e privati per l'implementazione delle misure del Piano di Gestione del Rischio di Alluvioni;
- d) l'implementazione di dette misure richiede l'espletamento di procedure di affidamento sia sopra che sotto-soglia;
- e) per le suddette procedure si rende necessario un supporto giuridico amministrativo da affiancare al dirigente tecnico della Direzione Pianificazione e Tutela dal Rischio di Alluvioni in quanto per gran parte degli affidamenti potrebbe essere prevista la sola figura del RUP con compiti anche di Direzione Lavori;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 165/2001 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, l'art. 7, comma 6, così come modificato dalla Legge n. 133/2008 in attuazione del quale le amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali a esperti di provata competenza in presenza dei presupposti elencati ai punti a), b), c) e d) del medesimo articolo e il comma 6-bis che impone l'obbligo alle pubbliche amministrazioni di disciplinare e pubblicizzare, secondo i propri ordinamenti le procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;
- l'art. 8, comma 1 e 2, del d.lgs. 36/2023, secondo cui *“1. Nel perseguire le proprie finalità istituzionali le pubbliche amministrazioni sono dotate di autonomia contrattuale e possono concludere qualsivoglia contratto, anche gratuito, salvi i divieti espressamente previsti dal codice e da altre disposizioni di legge. 2. Le prestazioni d'opera intellettuale non possono essere rese dai professionisti gratuitamente, salvo che in casi eccezionali e previa adeguata motivazione. Salvo i predetti casi eccezionali, la pubblica amministrazione garantisce comunque l'applicazione del principio dell'equocompenso.”*

**CONSIDERATO che:**

- a) il Responsabile Unico del Procedimento ing. Michele Ferri, ha manifestato la necessità di essere affiancato da n. 1 idoneo profilo professionale finalizzato al controllo degli atti, al supporto alla



*Autorità di bacino distrettuale delle Alpi Orientali*

- loro predisposizione, ivi incluse le procedure di variante;
- b) l'ente al proprio interno, attualmente non dispone di figure idonee ad espletare il predetto incarico;
- c) è stata accertata l'impossibilità oggettiva di reperire tra i dipendenti dell'Autorità di Bacino le professionalità richieste e, pertanto, si è reso necessario, stante la natura altamente qualificata e temporanea delle prestazioni in parola, avviare una procedura per l'affidamento di incarichi di supporto, ex art. 7 co. 6 D.lgs. 165/2001

**RENDE NOTO**

l'indizione di una procedura di selezione comparativa, per soli titoli, finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di soggetti in possesso di idonei profili professionali, per l'affidamento degli incarichi di supporto al RUP con contratto di lavoro autonomo a tempo determinato, ai sensi del d.lgs. n. 165/2001 art. 7, co. 6.

**ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO**

Il servizio di Supporto al RUP oggetto della presente procedura consiste nel prestare la propria attività professionale per tutta la durata della prestazione, affiancando il Responsabile Unico del Procedimento in tutte le attività attribuite al RUP dal d.lgs. 36/2023 e dalle Linee Guida ANAC n. 3 – "Nomina, ruolo e compiti del RUP" al fine di:

- verificare gli atti di gara attraverso una lettura critica delle procedure, comprensivo delle procedure di pubblicazione;
- verificare l'espletamento dei controlli successivi all'espletamento della gara e in caso supportare RUP nella risoluzione di eventuali incongruenze o mancanze;
- supportare nella predisposizione e controllo degli atti eventuali collegati al successivo espletamento;
- verificare eventuali incoerenze nel di contratto di affidamento del servizio ed eventualmente predisporre le necessarie modifiche;
- tutti gli altri eventuali atti ed attività propedeutiche e/o successive al fine di assicurare il subentro del nuovo soggetto nella conduzione, ivi comprese eventuali controversie.

Nello specifico risultano necessarie le seguenti attività:

- supporto nella predisposizione della documentazione di gara;
- controllo della procedura e della documentazione necessaria;
- supporto nell'espletamento della procedura;
- supporto nell'ambito degli adempimenti successivi comprensivi della contrattualizzazione;
- supporto nella predisposizione della documentazione successiva alla fase di gara;
- supporto nella predisposizione della documentazione in fase di esecuzione;
- supporto nella predisposizione della documentazione in fase di chiusura degli appalti;
- supporto sulle procedure al fine di utilizzare le forme più corrette per ciascun appalto;
- supporto per la redazione degli elaborati specifici di competenza del RUP non ricompresi nei precedenti punti.



*Autorità di bacino distrettuale delle Alpi Orientali*

## **ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla scadenza del termine per la presentazione delle istanze, siano in possesso dei seguenti requisiti, da attestare a mezzo di quanto disposto dal DPR n. 445/00 e ss.mm.ii, secondo le modalità indicate dall'art. 7:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) essere in possesso della laurea specialistica in discipline afferenti all'attività di cui al presente avviso;
- d) non aver riportato condanne penali, e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) non avere in corso o aver avuto, negli ultimi tre anni, contenziosi con l'Autorità di Bacino Distrettuale delle Alpi Orientali;
- f) non aver commesso reati contro la Pubblica Amministrazione;
- g) non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h) l'inesistenza di cause di incompatibilità e inconferibilità con l'incarico oggetto dell'Avviso ovvero di condizioni di conflitto di interesse;

È, inoltre, richiesto il possesso di tutti i seguenti requisiti specifici:

- a) conoscenze ed esperienze approfondite e documentate relativamente alla gestione di procedure di affidamento sia sopra che sotto soglia comunitaria;
- b) particolare e comprovata conoscenza ed esperienza, almeno quinquennale, in merito al Codice degli appalti ed alle tematiche connesse, con particolare riguardo alle gare sopra soglia comunitaria;
- c) esperienza, almeno quinquennale, nella predisposizione, verifica e controllo degli atti gare per l'affidamento di appalti di servizi, forniture.

Il possesso dei requisiti e delle competenze richieste deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione, redatta secondo il modello Allegato al presente Avviso.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e dovranno persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di fare verifiche e richiedere, in qualunque momento, anche successivo alla stipula del contratto, la documentazione oggetto delle dichiarazioni di cui sopra in originale.

## **ART. 3 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

L'incaricato dovrà svolgere l'attività di cui all'incarico ricevuto, in piena autonomia e con mezzi propri, garantendo il pieno raccordo con le esigenze dell'Ufficio regionale incaricato (di seguito Ufficio) ed assicurando la propria presenza e le prestazioni richieste presso la sede indicata ogni qualvolta sia richiesto, per le finalità di cui all'oggetto dell'incarico.

L'incaricato dovrà presentare una relazione conclusiva sulle attività svolte nel rispetto degli obiettivi assegnati secondo quanto richiesto dall'Ufficio.



*Autorità di bacino distrettuale delle Alpi Orientali*

#### **ART. 4 – DURATA DEL CONTRATTO**

La durata dell'incarico decorrerà dalla data di inizio delle attività prevista per il giorno 02-01-2024 per n. 6 mesi naturali e consecutivi.

Un'eventuale proroga degli incarichi oggetto della presente manifestazione è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare l'attività e per ritardi non imputabili al consulente.

In caso di proroga di cui ai precedenti capoversi, resta ferma la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico senza che ciò comporti ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione.

#### **ART. 5 – CORRISPETTIVO DEL CONTRATTO**

Il corrispettivo per l'incarico è pari ad Euro 15.000,00 (quindicimila//00) comprensivi di Cassa ed IVA se dovuti per legge.

La corresponsione della predetta somma avverrà, previa emissione di fattura, secondo la seguente tempistica:

- 40% entro 60 giorni dalla data di inizio servizi;
- 40 % entro 120 giorni dalla data di inizio servizi;
- 20 % al termine dei servizi (SALDO).

Tali compensi sono onnicomprensivi ed escludono ogni altra erogazione di somme ai consulenti a qualsiasi titolo, ivi comprese spese e rimborsi per trasferimenti, missioni, vitto, alloggio, ecc. Qualunque ulteriore spesa che dovesse rendersi necessaria per le attività di supporto è quindi intendersi interamente a carico del Consulente stesso.

Ai fini dell'emissione delle fatture, il Consulente deve raccordarsi anticipatamente con l'Ufficio/RUP dell'Autorità di Bacino.

#### **ART. 6 – MODALITA' E CRITERI DI SELEZIONE**

La selezione sarà effettuata dal RUP della presente procedura. La Commissione monocratica provvederà a valutare le candidature pervenute, sulla base dei curricula comprovanti le specifiche competenze.

All'esito della valutazione di cui al precedente comma, la Commissione provvederà a trasmettere gli esiti al responsabile del procedimento di cui al successivo articolo 8 per le attività conseguenti.

#### **ART. 7 – MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

I professionisti che intendano partecipare alla procedura, in possesso dei requisiti sopra indicati, dovranno presentare la seguente documentazione:

a) domanda di partecipazione sottoscritta esclusivamente in maniera digitale, redatta secondo lo schema allegato (ALLEGATO A), con la quale il professionista chiede di partecipare alla procedura in oggetto e dichiara ai sensi del d.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. il possesso dei requisiti per la partecipazione, così come indicati all'art. 2 del presente avviso, comprensiva di autorizzazione al



## Autorità di bacino distrettuale delle Alpi Orientali

trattamento dei dati personali per le finalità della presente procedura;

b) copia del documento di identità in corso di validità;

c) curriculum professionale in formato europeo, reso ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., datato e sottoscritto esclusivamente in maniera digitale, dal quale risulti l'esperienza amministrativa e specialistica richiesta;

Le domande di partecipazione, corredate da tutta la documentazione, dovranno pervenire entro le **ore 12:00 del giorno 29 dicembre 2023**, a mezzo Posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: [alpiorientali@legalmail.it](mailto:alpiorientali@legalmail.it) riportando nell'oggetto la seguente dicitura:

- *“Domanda di partecipazione all'avviso di manifestazione di interesse, per titoli, per l'affidamento dell'incarico di supporto specialistico giuridico-amministrativo al RUP”;*

Le domande pervenute fuori termine e/o secondo modalità difformi dal presente avviso non saranno prese in considerazione.

### **ART. 8 - PUBBLICITA'**

Il presente avviso e le successive informazioni saranno pubblicati sul sito dell'Autorità di Bacino Distrettuale delle Alpi Orientali all'indirizzo [www.distrettoalpiorientali.it](http://www.distrettoalpiorientali.it) nella sezione Amministrazione Trasparente. Tale pubblicazione avrà valore di comunicazione e notifica ad ogni effetto di legge. Le eventuali comunicazioni individuali saranno inviate ai contatti forniti dai candidati nella domanda di partecipazione.

Ai sensi della Legge n.241/1990 il responsabile del procedimento è il dott. Domenico Pavan, Dirigente Amministrativo dell'ente.

Informazioni e chiarimenti circa il contenuto e sulla procedura del presente avviso possono essere richiesti al seguente indirizzo di posta: [domenico.pavan@distrettoalpiorientali.it](mailto:domenico.pavan@distrettoalpiorientali.it)

### **ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi di quanto disposto dalla vigente normativa in materia (d.lgs. 193/2003 – Reg. UE 2016/679) i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'amministrazione per le sole finalità inerenti allo svolgimento della procedura selettiva.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Titolare del trattamento è dott.ssa Marina Colaizzi

Le informazioni circa il responsabile del trattamento e il DPO/RPD sono reperibili sul sito istituzionale dell'ente [www.distrettoalpiorientali.it](http://www.distrettoalpiorientali.it) alla sezione Amministrazione Trasparente, “Altri contenuti”.

### **ART. 10 – NORMA DI SALVAGUARDIA**

Il presente avviso di selezione non vincola in alcun modo l'Autorità di Bacino Distrettuale delle Alpi Orientali, che si riserva la facoltà di modificarlo, sospenderlo, revocarlo in qualsiasi momento, senza che i candidati possano vantare alcun diritto/pretesa/aspettativa.



*Autorità di bacino distrettuale delle Alpi Orientali*

Ciascun Professionista, presentando domanda di partecipazione alla procedura, si impegna ad accettare tutte le condizioni dell'avviso.

In caso di controversia è obbligatorio un previo componimento bonario, tenuto conto della prevalenza degli interessi pubblici regionali.

Il Foro competente è il foro di Venezia.

In caso di dubbio nell'interpretazione del presente avviso l'ente si riserva il potere di decisione insindacabile in merito.

**ART. 11 – RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, valgono le disposizioni vigenti in materia nonché la disciplina regionale, anche attuativa.

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, e pertanto, la partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

**Area Amministrativa**

Il dirigente

*Dott. Domenico Pavan*

Firmato digitalmente